



basketbal vlaanderen

Basketbal Vlaanderen - Departement Competitie

Finales Beker van Oost-Vlaanderen Lastenboek 2019

Dit jaar vinden de finales van de **Beker van Oost-Vlaanderen** plaats tijdens het weekend van **17-18-19 mei 2019**. De inrichting van de finales valt onder de verantwoordelijkheid van BV bij monde van het Provinciaal Comité Oost-Vlaanderen. Daartoe zoekt zij samen te werken met een bij BV actieve club, verder "de organisator" genoemd. Clubs die hun kandidatuur wensen te stellen voor de medeorganisatie moeten voldoen aan de bepalingen van onderstaand lastenboek.

A. ALGEMENE BEPALINGEN

1. BASISPRINCIPES

De finales van de Beker van Oost-Vlaanderen omvatten zowel *de jeugdinales, als de finales voor seniors dames, heren en KBOV* die allen dienen plaats te vinden op één locatie binnen de provincie Oost-Vlaanderen en tijdens het voorziene weekend. Onder weekend wordt begrepen vrijdag, zaterdag en zondag (finale dagen). De organisatie kan geen 2 jaar na elkaar toegewezen worden aan dezelfde club, tenzij er bij de afsluitingsdatum van de kandidatuurstelling geen andere kandidatuur ontvangen werd. De toekenning van de organisatie is de exclusieve bevoegdheid van het Provinciaal Comité Oost-Vlaanderen. Indien op de voorziene datum van kandidatuurstelling echter geen enkele kandidatuur voorgedragen werd, zal het PC de finales op zich nemen, al dan niet in samenwerking met een club. Bij toekenning van de organisatie aan een club dient deze er mee rekening te houden dat hiervoor een bedrag is van **€ 4.586** verschuldigd is.

2. PROCEDURE

De kandidatuurstelling van geïnteresseerde clubs gebeurt onder aangetekende omslag, te richten aan:

Basketbal Vlaanderen vzw
Kandidatuurstelling organisatie Beker van Oost-Vlaanderen
T.a.v. Stijn Verstichel, secretaris PC Oost-Vlaanderen
Nederzwalmsesteenweg 38
9750 Zingem

Deze omslag heeft als inhoud een gemotiveerde brief waarin de club benadrukt waarom zij aanspraak maakt op de toewijzing voor het inrichten van de finales. Deze criteria kunnen o.a. zijn – *speciale gebeurtenis in het clubbestaan – aantal keren kandidaat geweest maar een te laag bod – geografische ligging van de club waar in het verleden nog geen finale heeft plaats gehad – viering van één of ander feit – eerste kandidatuurstelling - e.d.*

De brief vermeldt eveneens de clubnaam en het stamnummer van de kandidaat-organisator.

De kandidatuur dient ten laatste op datum van **31 december 2018** op het vermeld adres van de heer Stijn Verstichel afgeleverd zijn.

De organisator houdt er rekening mee dat een voorschot van 50% van het gevraagde bedrag uiterlijk **15 maart 2019** op rekening BE79 2900 5048 0033 van Basketball Vlaanderen moet gestort zijn. Het saldo moet, ten laatste op **31/05/2019**, op dezelfde rekening gestort zijn. Het PC behoudt zich het recht voor om een reserve kandidaat aan te duiden. Deze kan door het PC als organisator worden ingeschakeld indien de toegewezen organisator zijn verplichtingen niet nakomt of indien, na een technische controle, blijkt dat de accommodatie niet voldoet aan de gestelde eisen.

Na toekenning van de organisatie volgt een werkvergadering met de organisator om vooraf alle onduidelijkheden en vragen of eventuele non-conformiteiten uit te klaren. Daarbij wordt gebruik gemaakt van een draaiboek met onder meer enkele tips gebaseerd op de ervaringen uit vorige organisaties.

B. PRAKTISCHE BEPALINGEN

1. ACCOMMODATIE

Met accommodatie wordt bedoeld: de plaats waar de finales in de meest ruime zin van het woord plaatsvinden. Het gaat hier om de locatie, het gebouw met zijn buitenfaciliteiten en toegangswegen.

MINIMUMVEREISTEN ZIJN:

- Zaal gehomologeerd op basis van FIBA normen.
- 4 kleedkamers voor deelnemende teams; twee voor de ploegen op het terrein, twee voor de zich voorbereidende ploegen.
- 2 kleedkamers voor scheidsrechters (3 stoelen en een tafel), afsluitbaar.
- Lokaal voor het secretariaat Beker van Oost-Vlaanderen wedstrijdadministratie, voorzien van tafels en stoelen. Bij voorkeur in de onmiddellijke omgeving van het terrein.
- Voorbehouden parkingplaatsen voor het PC en zijn genodigden.

2. SPORTTECHNISCHE LOGISTIEKE VEREISTEN ZIJN:

- Een terrein van 28x15 of 26x14 met een aangepaste sportvloer dat vooraf gecontroleerd zal worden voor zover dit tijdens het lopende of voorafgaande seizoen nog niet is gebeurd.
- Een elektronisch scorebord en elektronische 24/14 apparatuur.
- Een wedstrijdtafel met voldoende ruimte en stoelen en het gebruikelijke signalisatiemateriaal.
- De aanwezigheid van technische assistentie die tijdens de wedstrijden snel en efficiënt kan ingrijpen.
- De wedstrijdballen.
- Reservemateriaal, eventueel mechanisch, om pannes, die niet in korte tijd opgelost raken, te verhelpen.

3. RANDLOGISTIEKE VEREISTEN ZIJN:

Een geluidsinstallatie met bediening, onder meer te gebruiken tijdens ploegvoorstelling en bekeruitreiking. Een internetaansluiting in het wedstrijdsecretariaat om een snelle informatiedoorstroming toe te laten. De nodige terreinvegers en materiaal. Aanwezige (EHBO) hulpverleners tijdens de wedstrijden.

4. VERBRUIKSMATERIAAL

4.1 Water

De organisator voorziet in voldoende water voor zowel de deelnemende clubs als de scheidsrechters. Drinkbekers of glazen moeten beschikbaar zijn aan de wedstrijdtafel.

4.2 Catering

De organisator voorziet per dag 's middags een lichte maaltijd plus drank en 's avonds in een broodmaaltijd plus drank voor x-aantal personen (aantal door PC mee te delen).

5. TICKETS EN TICKETVERKOOP.

Het staat de organisator vrij inkomgeld te vragen. Deze inkomgelden zijn volledig ten gunste van de organiserende club. In voorkomend geval staat hij in voor de aankoop en verkoop van de tickets en verzorgt hij de controle op de personen die de zaal betreden. Alle eventuele extra taksen en verzekeringen zijn ten laste van de organisator. Elke deelnemende ploeg zal telkens 16 vrijkaarten ontvangen. Deze zijn voor de spelers, de technische staf, bestuur en andere. Extra personen dienen inkom te betalen. Lidmaatschapskaarten en scheidsrechterkaarten geven recht op gratis toegang zoals bepaald in het huishoudelijk reglement van de VBL (respectievelijk art 50 en art 212) Houders van een perskaart evenals de genodigden van BV verkrijgen eveneens gratis toegang. De maximumprijs per toegangkaart voor seniorswedstrijden is vastgelegd op € 5. De maximumprijs per toegangkaart voor jeugdwedstrijden is vastgelegd op € 3. Kinderen tot en met 12 jaar hebben gratis toegang. Een "combiticket" kan eventueel voorzien worden aan de prijs van € 10 voor één dag. Deze prijzen zijn maximumprijzen, het staat de organisator vrij om een lagere prijs te vragen.

6. PERSONEEL – VRIJWILLIGERS.

6.1. Het Provinciaal Comité

De scheidsrechters worden aangeduid via het CPS. De vergoedingen voor de scheidsrechters zijn ten laste van de organisator. De trofeeën worden geleverd door BV.

6.2. De organisator

6.2.1. Eigen medewerkers.

Een voldoende aantal personen voorzien, nodig om op een kwalitatieve manier te voldoen aan alle vereisten van het lastenboek en de praktische organisatie van de finales.

6.2.2. Scheidsrechters.

De begeleiding, ontvangst van de scheidsrechters en wedstrijdcommissarissen is volledig ten laste van de organisator.

6.2.3. Wedstrijdtafel

De organisator stelt voor iedere wedstrijd drie personen ter beschikking. Deze staan in voor de bediening van het scorebord, de 24/14-seconden apparatuur en het invullen van het wedstrijdblad tijdens de wedstrijden. Bijkomende afspraken zullen ten gepaste tijde gemaakt worden in overleg met de organisator.

7. OVERIGE BEPALINGEN

Elke overige bepaling die niet in dit lastenboek voorzien is of strijdig is met de geest van de inrichting, kan door het PC geweigerd worden. Als voorbeeld (en niet beperkend): de organisator kan geen verbod instellen op het maken van foto's of video's door eender welke bezoeker aan de finales. Door in te schrijven verklaren de clubs zich akkoord met dit lastenboek.

Het bekerweekend is beschermd, wat wil zeggen dat er geen toelating zal gegeven worden om andere BV-wedstrijden in de provincie Oost-Vlaanderen in te richten.

8. INLICHTINGEN

Bij eventuele vragen tot verduidelijking wordt de bekeerverantwoordelijke van het PC gecontacteerd

Stijn Verstichel

Georges Robbe

Secretaris PC

Voorzitter PC